

様式第1号（一般 第6条関係）
（単体企業申請の場合）

競争参加資格確認申請書

年 月 日

愛南町長 清 水 雅 文 様

所在地
商号又は名称
代表者名

⑩

年 月 日付けで入札公告のありました 工事に係る競争参加資格について
確認されたく、次の書類を添えて申請します。

なお、地方自治法施行令第167条の4の規定に該当するものでないこと並びに添付書類の内容に
ついて、事実と相違ないことを誓約します。

1 入札参加資格確認資料

- (1) 施工上配慮すべき事項（様式第1号）
- (2) 工程表（様式第2号）
- (3) 品質管理に係る技術的所見（様式第3号）
- (4) 企業の施工能力について（様式第4号）
- (5) 配置予定技術者について（様式第5号）
- (6) 企業の地理的要件・地域貢献度について（様式第6号）

施工上配慮すべき事項

工事名：

商号又は名称：_____

評価対象	〇〇〇について
------	---------

項目	具体的な対応策

注1 本様式は、評価対象ごとに、資料・図面等を含めA4判で3ページ以内とすること。

2 文字は、10ポイント以上とし、できるだけ簡潔に記載すること。

3 作成に当たっては、Word形式で行い、提出すること。

※評価対象が複数ある場合は、評価対象毎に作成すること。

工 程 表								
工事名：								
商号又は名称：								
項目	単位	数量	月	月	月	月	月	備考
●工程管理に係る技術的所見								

- 注1 着目する項目と全体的な工事の実施手順や工期設定がわかるよう工程表を作成し、作成した工程表について技術的所見を記載すること。
- 2 作成に当たっては、Word形式で行い、提出すること。

品質管理に係る技術的所見

工事名：

商号又は名称：_____

評価対象	〇〇〇の品質管理について
------	--------------

項目	具体的な品質管理手法

注1 本様式は、評価対象ごとに、資料・図面等を含めA4判で3ページ以内とすること。

2 文字は、10ポイント以上とし、できるだけ簡潔に記載すること。

3 作成に当たっては、Word形式で行い、提出すること。

※評価対象が複数ある場合は、評価対象毎に作成すること。

様式第4号（第8条関係）
企業の施工能力について

工事名
商号又は名称

1 同種・類似工事の施工実績

工事名称等	工事名	
	発注者名	
	工事場所	
	契約金額	(全体の金額を記入する)
	工期	年 月 日から 年 月 日まで
	受注形態等 (該当する□にレ印を付すこと。)	<input type="checkbox"/> 単体 <input type="checkbox"/> 共同企業体 (出資比率 %)
	同種・類似の別	
工事概要等		

2 工事成績評定点

直近2年度の工事成績評定平均点	点
-----------------	---

3 優良工事表彰歴

優良工事表彰歴 (過去5年間)	年度	工事 (表彰)
--------------------	----	----------

4 ISOマネジメントシステム

ISOへの取組み	ISO9000シリーズを認証取得 (年 月)
	ISO14000シリーズを認証取得 (年 月)

5 設備等施工体制

(鋼橋・PC橋・水門樋門工事で工場製作を伴う場合) 製作工場の有無	
(作業船を用いる海上工事の場合) 所有する作業船の有無	

備考

- 「1 同種・類似工事の施工実績」における各事項を証する書類については、(財)日本建設情報総合センターの工事实績情報システム(CORINS)の竣工時工事カルテの写し(※契約書の写しは有効と認めない)とする。工事カルテ等により評価基準とする内容の区別が出来ない場合は、位置図・平面図・断面図・写真等必要書類を工夫して添付すること。なお、平成18年4月1日以降に完成した愛南町発注の工事に係るものにあつては、工事成績評定が65点未満の工事は実績として認めない。
- 同種工事と類似工事それぞれに実績がある場合は、同種工事を記載すること。また、同種・類似工事とも複数の実績がある場合は、直近の実績を記載すること。
- 「2 工事成績評定点」については、愛南町発注工事における当該年度を除く直近2年度の平均点を記載すること。なお、算定に加味した工事の工事成績評定通知書の写しを添付すること(今回は、工事成績評定通知書の写しの添付不要)。また、当該年度を除く直近年度に65点未満の工事がある場合は、その工事も平均点の算定に加味すること。
- 優良工事表彰歴については、過去5年間における国土交通省四国地方整備局長表彰、愛媛県知事表彰又は愛南町長表彰の表彰歴を記載すること。なお、表彰歴が複数ある場合は、直近の表彰歴を記載すること。また、記載した工事の表彰状の写しを添付すること。
- ISOについては、県内事業所において認証取得しているマネジメントシステムの取得年月日を記載すること。また、取得しているシステムの認定書の写し及び取得範囲がわかる資料を添付すること。
- 施工実績工事は、施工中も含む過去15年間の実績の中から公共工事を優先して、1件記載すること。

様式第5号（第8条関係）
配置予定技術者について

工事名
商号又は名称

氏名			
雇用年月日			
最終学歴・専攻（卒業年）			
監理技術者資格者証		交付年月日	年 月 日
		登録番号	
法令による資格・免許		1級土木施工管理技士（取得年及び登録番号） 技術士（取得年、登録番号）	
同種・類似工事の 従事経験の概要	工事名		
	発注者名		
	工事場所		
	契約金額	円	
	工期	年 月 日 から 年 月 日まで	
	工期受注形態等 （該当する□にレ印を付すこと。）	<input type="checkbox"/> 単体 <input type="checkbox"/> 共同企業体（出資比率 %）	
	従事役職 （該当する□にレ印を付すこと。） （ ）に従事期間を記入すること	<input type="checkbox"/> 監理技術者（ ） <input type="checkbox"/> 主任技術者（ ）	
工事概要等			

継続学習 (CPDS) の取組み	ユニット (年 月末現在)
---------------------	-----------------------------

備考

- 1 配置予定技術者の資格・免許については、証明書の写しを添付すること。
- 2 配置予定技術者の同種・類似工事の従事経験における当該事項を証する書類については、(財)日本建設情報総合センターの工事实績情報システム (CORINS) の竣工時工事カルテの写し (※契約書の写しは有効と認めない) とする。工事カルテ等により評価基準とする内容の区別が出来ない場合は、位置図・平面図・断面図・写真等必要書類を工夫して添付すること。なお、平成18年4月1日以降に完成した愛南町発注の工事に係るものにあつては、工事成績評定が65点未満の工事は実績として認めない。
- 3 継続学習 (CPDS) については、愛媛県施工管理技士会が発行する証明書又は (社) 全国土木管理技士会が発行するCPDS学習履歴証明書を添付すること。ただし、証明書は、証明日が開札日から起算して過去1年間のものに限る。
- 4 施工実績工事は、施工中も含む過去15年間の実績の中から公共工事を優先して、1件記載すること。
- 5 配置予定技術者と企業との入札申込日以前3ヶ月以上の恒常的な雇用関係を証明するための「監理技術者資格者証」または「健康保険被保険者証」の写しなどを添付すること。

様式第6号（第8条関係）

企業の地理的要件・地域貢献度について

工事名

商号又は名称

1 本・支店、営業所等の所在地等

所在地	
代表者名	
電話番号	
FAX番号	

2 災害協定に基づく活動実績

活動実績 (過去5年間)	災害（活動日 年 月 日）
-----------------	---------------

3 災害(地域)ボランティアの活動実績

活動実績 (過去5年間)	災害(地域)（活動日 年 月 日）
-----------------	-------------------

4 土木施設清掃美化活動等への参加実績

活動実績 (過去2年間)	〇〇活動（活動日： 年 月 日）
-----------------	------------------

備考

- 1 本・支店について、所在地等の必要事項を記載すること。また、住宅地図等を利用し、記載した所在地の位置図を作成して添付すること（様式自由）。（今回は不要）
- 2 災害協定に基づく活動実績は、災害時における建設業者の防災活動等について定めた建設関係団体と愛南町との間の協定に基づき活動した実績を記載すること。
- 3 災害ボランティアの活動実績は、災害時市町村に災害対策本部が設置され、同本部の要請に応じて、災害ボランティアとして参加した活動実績について記入すること。
- 4 災害協定に基づく活動実績及び災害(地域)ボランティアの活動実績については、過去5年間における活動実績を記載すること。なお、活動の実績調書（様式第6号の1）を使用し、それぞれに活動実績がある場合は、別々に作成すること。
- 5 土木施設清掃美化活動等については、過去2年間における活動実績を記載すること。なお、活動の実績調書（様式第6号の2）を使用し、それぞれに活動実績がある場合は、別々に作成すること。

様式第6号の1（第8条関係）

災害時における地域貢献活動の実績調書

災害協定に基づく（又は災害ボランティアの）活動実績

商号又は名称	
活動の概要	地域の災害復旧作業(ボランティア)に従事
活動場所及び地区名	
活動日	年 月 日～ 年 月 日
活動人数	延べ 人(実 人)
使用機械等	延べ 台
その他	
上記内容に相違ないことを証明します。 年 月 日 証明者（実施機関） ㊟	

備考

- 1 活動日は、正確に記載すること。
- 2 災害協定に基づく活動実績、災害ボランティア及び地域ボランティアの活動実績のそれぞれに活動実績がある場合は、個別に作成すること。

様式第6号の2（第8条関係）

土木施設清掃美化活動等の実績調書

土木施設清掃美化活動等の実績調書

商号又は名称	〇〇建設株式会社
活動の概要	〇〇地域の清掃美化活動に参加
活動場所 及び地区名	〇〇市〇〇町（〇〇地区）
活動日	〇〇年〇〇月〇〇日～〇〇年〇〇月〇〇日
活動人数	延べ〇人（実〇人）
使用機械等	延べ小型ユンボ〇台、トラック（2t）〇台
その他	
上記内容に相違ないことを証明します。	
年 月 日	
証明者（実施機関）	印

※ 活動日は、正確に記載すること。

※ 町主体の美化活動に限らず、地区内及び町外での清掃活動（官民間わず）、交通茶屋などすべての土木施設清掃美化活動に会社として参加していれば実績として認める。