

愛南町職員採用試験受験票

試験区分及び職名(受験希望を○で囲む。)	※受験番号
・消防職員 ・ 一般行政職(初級) ・土木技師(初級) ・ 介護福祉士 ・保育士 ・ 保健師 ・ 看護師	
(フリガナ) 氏名	

年 月 日撮影

(写真欄)

- 1.申し込みのときまでにカラー写真を貼付
- 2.写真は、申し込み前6か月以内に無背景・脱帽で正面から上半身を撮影した縦4.5cm・横3.5cmのもので本人と確認できるものが必要です。

試験日時 令和2年9月20日(日)9時00分着席
受付時間 8時30分から9時00分まで
試験場 愛南町役場 本庁 3階 大会議室(予定)

合格通知書送付先	
郵便番号	—
住所	

受験の心得

1. 受験当日には、必ず本票、筆記用具及び消しゴムを持参し定刻までに来てください。
(遅刻した場合は、受験できません。)
時計を持参する場合は、時計機能だけのものに限りです。
2. 試験会場及びその敷地内は、全面禁煙です。
3. 試験の結果通知は、上記送付先に行います。

愛南町役場総務課
(TEL 0895-72-1211・内線2102・2104・2105)

注意事項

- ・ 学歴欄は、必ず最終の学校から順に中学校までを記載してください。
(例えば、大学を卒業若しくは卒業見込みの方が、最終学歴として高等学校を記載すると、記載事項に不正があるとみなされ、採用資格を失います。)
- ・ 最終合格者は、後日「健康診断書」を提出していただきます。

【受験申込から第1次試験の流れ】

(申込書を役場(本庁)総務課へ持参する場合)

- ① 申込用紙等(申込用紙及び受験票)に必要事項を記載して、写真2枚(申し込み前6か月以内に無背景・脱帽で正面から上半身を撮影した縦4.5cm横3.5cmのもので本人と確認できるもの)を貼付し、その他必要提出書類と一緒に総務課へ持参してください。
- ↓
- ② 申込用紙等を総務課へ提出、受験票については、受験番号を交付しますので持ち帰ってください。
- ↓
- ③ 第1次試験当日、受験票(写真を貼付したものを)試験会場に持参し、受付に提出してください。

(申込書を役場(本庁)総務課へ送付する場合)

- ① 申込用紙等(申込用紙及び受験票)に必要事項を記載して、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒(角形2号A4版の入る大きさが望ましい。)と写真2枚(申し込み前6か月以内に無背景・脱帽で正面から上半身を撮影した縦4.5cm横3.5cmのもので本人と確認できるもの)を貼付し、その他必要提出書類を同封して、総務課へ送付してください。
- ↓
- ② 申込用紙を総務課で受付した後、受験票(受験番号を交付したものを)同封の返信用封筒で返送します。
- ↓
- ③ 第1次試験当日、受験票(写真を貼付したものを)試験会場に持参し、受付に提出してください。

《申込前にもう一度チェックしてください。》

- すべての項目をもれなく記入しましたか? 申込書の自署欄に、日付及び氏名を自署しましたか?
 年齢は本年4月1日現在の年齢を記入しましたか?